

Số: 3863/UBND-KGVX

Đắk Nông, ngày 31 tháng 7 năm 2020

V/v cung cấp và xử lý thông tin
báo chí trên địa bàn tỉnh

Kính gửi:

- Các Sở, Ban, ngành, hội, đoàn thể tỉnh;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố;
- Ủy ban nhân dân các xã, phường, thị trấn.

Thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn trong lĩnh vực phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí gồm: Luật Báo chí số 103/2016/QH13 ngày 05/4/2016; Nghị định số 09/2017/NĐ-CP ngày 09/02/2017 của Chính phủ quy định chi tiết việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của các cơ quan hành chính nhà nước; Công văn số 3366/BTTTT-CBC ngày 28/9/2016 của Bộ Thông tin và Truyền thông về việc sử dụng các loại giấy tờ, thẻ gây nhầm lẫn với Thẻ nhà báo và các quy định có liên quan trong lĩnh vực báo chí; Công văn số 2595/BTTTT-CBC ngày 14/7/2020 của Bộ Thông tin và Truyền thông về việc phối hợp triển khai quy hoạch báo chí.

Ủy ban nhân dân tỉnh yêu cầu các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh thực hiện việc cung cấp thông tin và phối hợp xử lý thông tin báo chí như sau:

1. Công tác phối hợp, tiếp xúc với báo chí

Khi nhận được đề nghị làm việc của nhà báo, phóng viên, các cơ quan, đơn vị, địa phương lưu ý thực hiện các nội dung sau:

- Đề nghị xuất trình Thẻ nhà báo còn thời hạn sử dụng do Bộ Thông tin và Truyền thông cấp. Không chấp nhận Thẻ phóng viên, Thẻ hội viên, Thẻ tác nghiệp, Thẻ báo chí... thay cho Thẻ nhà báo. Trường hợp chưa có Thẻ nhà báo, đề nghị xuất trình Giấy giới thiệu (*kèm giấy tờ tùy thân có dán ảnh*). Giấy giới thiệu còn thời hạn do cơ quan báo chí cấp và ghi rõ làm việc với cơ quan, tổ chức nào; nội dung, thời gian làm việc cụ thể.

Nếu nhà báo, phóng viên không xuất trình được một trong hai giấy tờ nêu trên, các đơn vị, địa phương có quyền từ chối làm việc và cung cấp thông tin.

- Trong quá trình trao đổi, cơ quan, đơn vị, địa phương có thể ghi âm toàn bộ nội dung buổi làm việc của đơn vị với phóng viên.

- Trường hợp chưa có thông tin đầy đủ và chính xác để cung cấp theo đề nghị của nhà báo, phóng viên, người có thẩm quyền phát ngôn của đơn vị, địa phương sắp xếp lịch hẹn chính xác để cung cấp thông tin qua nhiều hình thức khác (*bằng văn bản, email...*). Việc sắp xếp lịch cần bảo đảm tính kịp thời.

- Đối với thể loại phỏng vấn, người được phỏng vấn có quyền đề nghị nhà báo, phóng viên cho xem lại nội dung trả lời trước khi cơ quan báo chí đăng, phát (theo quy định tại khoản 2 Điều 40 Luật Báo chí năm 2016).

- Sao chụp lại Thẻ nhà báo hoặc Giấy giới thiệu; Phiếu yêu cầu nội dung phỏng vấn hoặc cung cấp thông tin (nếu có); dự thảo bài phỏng vấn... để lưu hồ sơ công việc.

- Trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của mình, các cơ quan, tổ chức, người có trách nhiệm xem xét cân nhắc việc cung cấp thông tin cho báo chí theo đúng tôn chỉ, mục đích của cơ quan báo chí được cấp phép, bảo đảm quyền được thông tin của các cơ quan báo chí. Tôn chỉ mục đích của các cơ quan báo chí được đăng tải công khai trên Cổng thông tin điện tử của Bộ Thông tin và Truyền thông tại địa chỉ: <https://mic.gov.vn/pages/TinTuc/142418/Ton-chi-muc-dich-cac-co-quan-bao-chi.htm> (gửi kèm file danh sách, các cơ quan in ra để tiện tra cứu).

2. Trong trường hợp phát hiện dấu hiệu lợi dụng danh nghĩa báo chí để hoạt động trái pháp luật hoặc có hiện tượng sách nhiễu, đề nghị các cơ quan, đơn vị, người có trách nhiệm lưu lại bằng chứng, kịp thời phản ánh và cung cấp về Đường dây nóng của Cục Báo chí - Bộ Thông tin và Truyền thông (số điện thoại 0865.282828; Email: duongdaynongbaochi@mic.gov.vn) hoặc Đường dây nóng của Sở Thông tin và Truyền thông (số điện thoại 0261.3505505; Email: duongdaynongbaochi@daknong.gov.vn) để cơ quan nhà nước có thẩm quyền có biện pháp ngăn chặn và xử lý hành vi vi phạm.

3. Công tác phản hồi báo chí

a) Đối với thông tin thiếu khách quan, không đúng sự thật:

Khi các cơ quan, đơn vị, địa phương có căn cứ cho rằng cơ quan báo chí thông tin sai sự thật, xuyên tạc, vu khống hoặc gây hiểu lầm làm ảnh hưởng đến uy tín, danh dự, nhân phẩm của cá nhân, đơn vị thì có quyền gửi ý kiến phản hồi bằng văn bản đến cơ quan báo chí, cơ quan chủ quản báo chí, cơ quan quản lý nhà nước về báo chí (Cục Báo chí - Bộ Thông tin và Truyền thông, Sở Thông tin và Truyền thông Đắk Nông) hoặc khởi kiện tại Tòa án theo Điều 43 của Luật Báo chí năm 2016.

Trích yếu văn bản gửi cơ quan báo chí ghi rõ “*phản hồi thông tin báo nêu*” và theo dõi kết quả phản hồi của các cơ quan báo chí. Nội dung văn bản không được vi phạm pháp luật, xúc phạm đến uy tín của cơ quan báo chí, danh dự, nhân phẩm của tác giả, tác phẩm báo chí.

b) Đối với nội dung báo chí phản ánh đúng thực tế:

Khi thông tin báo chí phản ánh khách quan, đúng thực tế, cơ quan, đơn vị, địa phương cần tiếp thu để khắc phục những sai sót, khuyết điểm. Đồng thời, có văn bản phản hồi tiếp thu nội dung mà cơ quan báo chí đã phản ánh; kịp thời cung cấp kết quả xử lý các vấn đề báo chí nêu cho cơ quan báo chí đã phản ánh. Đối với

những vấn đề phức tạp, cần nhiều thời gian giải quyết thì cung cấp thông tin xử lý ban đầu và dự kiến nội dung các công việc sẽ thực hiện trong thời gian tới cho cơ quan báo chí.

4. Danh sách các cơ quan báo chí đặt văn phòng đại diện, cử phóng viên thường trú tại tỉnh Đắk Nông được cập nhật thường xuyên và đăng tải trên Trang thông tin điện tử của Sở Thông tin và Truyền thông.

Nhận được văn bản này, các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc phản hồi về Sở Thông tin và Truyền thông để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Cục Báo chí (Bộ TTTT);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, CTTĐT, KGVX (Q).

19



Tôn Thị Ngọc Hạnh

